

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета  
ГБОУ СОШ №3 г. Нефтеюганска  
Протокол №1 от 29.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
ГБОУ СОШ №3 г. Нефтеюганска

Токарев Д.Д.

Приказ №309 от 30.08.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОКАЗАНИИ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В  
Детском саду «Дельфин» г. Нефтеюганска, детском саду «Сказка» г. Нефтеюганска**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «Об оказании психолого-педагогической помощи» определяет систему, цели, задачи, принципы, общие направления деятельности и механизмы реализации государственной, региональной и муниципальной политики в сфере оказания психолого-педагогической помощи в Структурном подразделении государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 3 «Образовательный центр» города Нефтегорска муниципального района Нефтегорский Самарской области - детский сад «Дельфин» г. Нефтегорска и Структурном подразделении государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 3 «Образовательный центр» города Нефтегорска муниципального района Нефтегорский Самарской области–детский сад «Сказка» г. Нефтегорска (далее – ДОО).

1.2. Настоящее Положение об организации деятельности по оказанию психолого- педагогической помощи в ДОО разработано в соответствии с:

- «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;ratифицирована Постановлением ВС СССР от 13.06.1990 № 1559-І);
- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6- ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 02.04.2014. с изм. и доп., вступ. в силу с 13.04.2014);
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения»;
- Приказ министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. №778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого- педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности психолого-педагогической медицинской и социальной помощи»;
- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (срок действия 01.01.2021 по 01.01.2027);
- Уставом ДОО;
- Правилами внутреннего трудового распорядка ДОО.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь включает в себя:

- 1) Психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников;
  - 2) Коррекционно-развивающие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся.
  - 3) Помощь обучающимся в профориентации и социальной адаптации.
- 1.3. Психолого-педагогическая помощь оказывается детям, испытывающим трудности в освоении дошкольной образовательной программы, развитии и социальной адаптации.
- 1.4. Психолого-педагогическая помощь оказывается обучающимся на основании согласия (Приложение 1) в письменной форме их родителей (законных представителей).
- 1.5. Психолого-педагогическая помощь ориентирована на обучающихся, их родителей (законных

представителей), педагогических работников.

## **2. Цель и задачи психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи**

2.1. Цель-обеспечение реализации права ребёнка на полноценное и свободное психическое и личностное развитие в соответствии с его индивидуальными возможностями, особенностями и потребностями.

### **2.2. Основные задачи:**

- укрепление физического, психического и психологического здоровья обучающихся, содействие в решении актуальных задач развития, обучения, социализации обучающихся;
- оказание помощи детям, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы, адаптированных образовательных программ;
- создание условий для преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально- волевой сферы, проблем во взаимоотношениях со сверстниками, педагогами, родителями и т.д..

2.3. При решении поставленных целей и задач психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи специалисты опираются на следующие принципы:

Принцип приоритета и охраны интересов ребенка;

Принцип субъектности и уважения к личности ребенка вне зависимости от возраста и уровня его развития. Принцип субъектности означает, что успешная психологическая помощь невозможна помимо мотивированности, сознания и воли самого ребенка и его включенности в профилактические и коррекционно-развивающие мероприятия;

Принцип возрастного анализа психологических проблем ребенка. Основан на анализе социальной ситуации развития/системы взаимоотношения ребенка с окружающими людьми, особенностей ведущей и других видов деятельности, а также базовых психологических способностей в личностной и познавательной сферах;

Принцип «нормативности». Определяет содержание возрастных стадий психического развития как основу для оценки психологического статуса ребенка и определения его проблем и достижений;

Принцип индивидуального подхода к человеку любого возраста на основе понимания и признания индивидуальности человека как ценности;

Принцип системности коррекционных, профилактических и развивающих задач;

Принцип единства диагностики и коррекции, определяющий их взаимосвязи – необходимость учета результатов диагностики для составления коррекционной программы и необходимость диагностического отслеживания результатов коррекции;

Принцип направленности коррекции на причины психологических проблем и трудностей, не ограничиваясь простым преодолением симптомов;

Принцип учета индивидуальности ребенка, уникальности и неповторимости его пути развития, определяющий строго индивидуальный подход к проблемам каждого ребенка и недопустимости предвзятости в оценках и механического переноса форм и методов психологической помощи;

Принцип профессионального взаимодействия и сотрудничества со всеми субъектами образовательного пространства;

Принцип непрерывности и мультидисциплинарности психологического сопровождения означает обязательность сопровождения каждого нуждающегося в психологической помощи ребенка и согласованную работу ряда специалистов;

Принцип оказания помощи всем участникам образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам и администрации, родителям (законным представителям).

Принцип конфиденциальности. Лица, принимающие участие в психолого- педагогических мероприятиях, должны делать это сознательно и добровольно, должны быть осведомлены об объеме и характере информации, которая может быть сообщена другим заинтересованным лицам. Информация, полученная в процессе психолого-педагогических мероприятий, не подлежит сознательному или случайному разглашению, а в ситуации необходимости предоставления ее третьим лицам должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против

интересов и прав участников психолого-педагогических мероприятий. Отчеты о профессиональной деятельности, результаты исследований и публикации должны быть составлены в форме, исключающей идентификацию личности лиц, принимавших участие в психолого-педагогических мероприятиях.

### **3. Основные направления и виды деятельности**

К основным направлениям психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи относятся:

Психолого-педагогическая консультативная деятельность-оказание помощи родителям (законным представителям) обучающихся, педагогическим работникам, администрации, другим специалистам и сотрудникам дошкольной образовательной организации по их запросу в области развития, воспитания и обучения детей.

3.1. Психолого-педагогическая профилактика-предупреждение возникновения явления дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам дошкольной образовательной организации, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

3.2. Психолого-педагогическая просвещение-формирование у всех участников педагогических отношений потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития обучающихся на каждом возрастном этапе, а также своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.

3.3. Психолого-педагогическая диагностика – изучение воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а также выявление причин механизмов нарушения в обучении, развитии, социальной адаптации; исследования родителей (законных представителей) воспитанников и педагогического коллектива для решения вопросов по воспитанию и развитию детей. Психодиагностика проводится педагогом-психологом как индивидуально, так и с группами обучающихся дошкольной образовательной организации.

3.4. Психолого-педагогическая коррекция-активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляющееся на основе совместной деятельности педагога-психолога, учителя-логопеда, других специалистов ДОО.

3.5. Социально-педагогическое исследование, анкетирование, опросы.

### **4. Целевые группы обучающихся**

4.1. Приоритетными в получении психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи выступают следующие целевые группы:

дети раннего возраста, имеющие отклонения в развитии и риск их возникновения;

обучающиеся с ОВЗ и инвалидностью;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа; обучающиеся, являющиеся иностранными гражданами;

обучающиеся, проявляющие выдающиеся способности;

обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе с нормативными кризисами взросления;

дети ветеранов боевых действий;

дети участников (ветеранов) специальной военной операции;

дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (в том числе дети-жертвы насилия, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, дети, оказавшиеся в экстремальных ситуациях, дети, проживающие в малоимущих семьях, находящихся в социально-опасном положении и др.).

### **5. Специалисты, оказывающие психолого-педагогическую помощь**

5.1. Психолого-педагогическую помощь в дошкольной образовательной организации оказывают: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог;

5.2. При получении психолого-педагогической помощи обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в группах комбинированной/компенсирующей направленности в штатное расписание вводятся штатные единицы следующих специалистов: учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог,

5.3. При получении психолого-педагогической помощи обучающимися с особыми образовательными потребностями в группах комбинированной/компенсирующей направленности с учетом имеющихся заключений психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) с рекомендациями организации занятий с учителем – логопедом, учителем-дефектологом (олигофренипедагогом, сурдопедагогом, тифлопедагогом), педагогом-психологом, тьютором в штатное расписание вводятся штатные единицы следующих специалистов: учитель-дефектолог (олигофренипедагог, сурдопедагог, тифлопедагог), учитель-логопед, педагог-психолог, тьютор, ассистент (помощник):

Права и обязанности специалистов, оказывающих психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Специалисты обязаны:

5.3.1. В своей деятельности руководствоваться Положением о психолого-педагогической, помощи ДОО, годовым планом работы, Кодексом педагога-психолога, Профессиональным стандартом, Уставом ДОО, должностной инструкцией.

5.3.2. Участвовать в работе методических объединений, психологических конференций и семинаров, проводимых вышестоящими организациями.

5.3.3. Повышать свой профессиональный уровень.

5.3.4. Предоставлять результаты проводимой работы руководителю дошкольной образовательной организации.

5.3.5. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.

5.3.6. В решении всех вопросов исходить из интересов обучающегося дошкольной образовательной организации.

5.3.7. Соблюдать принцип конфиденциальности.

5.4. Специалисты имеют право:

5.4.1. Определять приоритетные направления работы с учетом запросов участников образовательного процесса и возможностей образовательной организации;

5.4.2. Формулировать конкретные задачи работы с субъектами образовательного процесса, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;

5.4.3. Принимать участие в заседаниях педагогических советов, психолого-педагогических консилиумах и т. д.

5.4.4. Посещать занятия, мероприятия с целью оценки эффективности создаваемых условий для обучающихся дошкольной образовательной организации, проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающегося.

5.4.5. Знакомиться с необходимой для работы психолого-педагогической документацией.

5.4.6. Выступать с обобщением опыта своей работы.

5.4.7. Развивать психолого-педагогические компетенции у субъектов образовательного процесса.

5.4.8. Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

5.5. Режим рабочего времени педагогов-психологов регулируется их должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка ДОО, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, графиками и планами работы, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами с учетом:

- выполнения консультативной, индивидуальной и групповой работы с участниками

образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;

- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчетной документации, повышение квалификации, выполнения обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой ДОО; времени, затрачиваемого непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в организации, так и за ее пределами в порядке, установленном правилами внутреннего трудового распорядка.

## **6. Документация**

6.1. Документация, регламентирующая деятельность педагога-психолога в соответствии с базовым компонентом.

### **6.1.1. Локальные акты:**

положение об оказании психолого-педагогической помощи в дошкольной образовательной организации,

приказы по основной деятельности для специалистов психолого-педагогической помощи в дошкольной образовательной организации,

должностная инструкция специалистов психолого-педагогической помощи в дошкольной образовательной организации,

положение о психолого-педагогическом консилиуме.

6.1.2. Учетно-отчетная документация: план работы, график работы, циклограмма работы, журналы учета видов деятельности; аналитический отчет за предыдущий учебный год; аналитические справки; протоколы обследования; психолого-педагогические заключения;

6.2. Обязательная информация на официальном сайте ДОО: расписание работы с указанием ФИО специалиста;

время консультаций для родителей;

## **7. Заключительные положения**

7.1. На основе настоящего Положения в ДОО разрабатывают локальные акты, которые принимаются на педагогическом совете и утверждаются приказом руководителя.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.